



СТРОЙНЕФТЕГАЗ

Обучение и оценка безопасности
труда по всей России



г. Москва, ул. Шоссе Энтузиастов д 56, стр 32



mail@snggrf.ru



8 (800) 222-39-20

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

ООО МНТЦ «СНГ»

_____ **В.Ю. Феськова**

«___» _____ 2025 г.

**Положение по заполнению документов об образовании и (или) квалификации,
документов об обучении ООО МНТЦ «СНГ»**

Москва, 2025

1. Общие положения

Положение по заполнению документов об образовании и(или) квалификации, документов об обучении, разработано Департаментом образования ООО МНТЦ «СНГ» (далее – Общество) на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», письма Минобрнауки России от 21.02.2014 № АК-316/06 «О направлении рекомендаций» (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации»), постановления Минтруда РФ и Минобрнауки РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», методических рекомендаций «Методические рекомендации по организации обучения руководителей и работников организаций. Противопожарный инструктаж и пожарно-технический минимум» (утв. МЧС РФ), Положения о Департаменте образования ООО МНТЦ «СНГ», локальными нормативными актами Общества.

2. Документы о дополнительном образовании

Документы о дополнительном образовании рукописным способом не заполняются.

2.1. Дополнительное профессиональное образование

Бланки удостоверений о повышении квалификации и дипломов о профессиональной переподготовке являются защищенной от подделок полиграфической продукцией, установленного Департаментом образования ООО МНТЦ «СНГ» образца. На бланки наклеивается голографическая наклейка (голограмма).

При заполнении удостоверения о повышении квалификации указываются следующие сведения (Приложение №1):

1. Полное и краткое официальное название организации осуществляющей обучение в именительном падеже согласно Уставу Общества.
2. Номер лицензии на осуществление образовательной деятельности
3. ФИО слушателя
4. Наименование программы повышения квалификации.
5. Срок освоения образовательной программы.
6. Период обучения.
7. Дата выдачи документа.
8. Регистрационный номер.
9. ФИО, подпись Руководителя Общества.
10. На месте, отведенном для печати - "М.П.", ставится печать Общества.

11. Город, в котором находится Общество.

При заполнении диплома о профессиональной переподготовке указываются следующие сведения (Приложение №2):

1. Полное и краткое официальное название организации осуществляющей обучение в именительном падеже согласно Уставу Общества.
2. Номер лицензии на осуществление образовательной деятельности
3. ФИО слушателя
4. Наименование программы профессиональной переподготовки
5. Дата и номер протокола.
6. Дата заседания комиссии
7. Область/сфера направления деятельности и присваиваемая квалификация
8. Срок освоения образовательной программы.
9. Период обучения.
10. Дата выдачи документа.
11. Регистрационный номер.
12. ФИО, подпись Руководителя Общества и председателя аттестационной комиссии.
13. ФИО, подпись секретаря.
14. На месте, отведенном для печати - "М.П.", ставится печать Общества.
15. Город, в котором находится Общество.

При заполнении приложения к диплому о профессиональной переподготовке указываются следующие сведения (Приложение №3):

1. Дисциплины/модули, освоенные за время обучения
2. Общее количество часов отведенных для изучения дисциплины/модуля
3. Срок освоения образовательной программы.
4. Оценка результатов промежуточной аттестации по дисциплинам/модулям и оценка итогового экзамена.
5. ФИО, подпись Руководителя Общества и председателя аттестационной комиссии.
6. ФИО, подпись секретаря
7. На месте, отведенном для печати - "М.П.", ставится печать Общества.

2.2. Дополнительное образование взрослых

При заполнении документов об обучении указываются следующие сведения (Приложение №4):

1. Полное и краткое официальное название организации осуществляющей обучение в именительном падеже согласно Уставу Общества.
2. Номер лицензии на осуществление образовательной деятельности
3. ФИО слушателя
4. Должность и название организации, в которой работает слушатель
5. Наименование дополнительной общеобразовательной программы
6. Дата и номер протокола.
7. Дата заседания комиссии
8. Срок освоения образовательной программы.

9. Регистрационный номер.
12. ФИО, подпись председателя аттестационной комиссии
13. На месте, отведенном для печати - "М.П.", ставится печать Общества.

3. Профессиональное обучение

Документы о профессиональном обучении рукописным способом не заполняются.

При заполнении свидетельства указываются следующие сведения (Приложение №5):

1. Полное и краткое официальное название организации осуществляющей обучение в именительном падеже согласно Уставу Общества.
2. Номер лицензии на осуществление образовательной деятельности
3. ФИО слушателя
4. Наименование основной программы профессионального обучения
5. Дата и номер протокола.
6. Дата заседания комиссии.
7. Срок освоения образовательной программы.
8. Период обучения.
9. Дата выдачи свидетельства
10. Регистрационный номер.
11. Присвоенный квалификационный разряд
12. Профессия
13. ФИО, подпись руководителя общества и председателя аттестационной комиссии.
14. ФИО, подпись секретаря.
15. На месте, отведенном для печати - "М.П.", ставится печать Общества.
16. Город, в котором находится Общество.

4. Справка об обучении

При заполнении справки указываются следующие сведения (Приложение №6):

1. Полное и краткое официальное название организации осуществляющей обучение в именительном падеже согласно Уставу Общества.
2. Исходящий номер справки
3. ФИО слушателя
4. Наименование программы
5. Наименование выдаваемого документа 6. Срок освоения образовательной программы.
7. Период обучения.
8. Дата выдачи справки
9. ФИО исполнителя и контактный телефон специалиста, который выдал справку слушателю.

Приложение №1. Образец заполнения удостоверения о повышении квалификации.

УДОСТОВЕРЕНИЕ
о повышении квалификации



Удостоверение является документом установленного образца о повышении
квалификации

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что:

Фамилия

Имя Отчество

с «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г

прошел (а) обучение в ООО МНТЦ «СНГ»

по дополнительной профессиональной программе

повышения квалификации:

Наименование программы

в объеме: часы

М.П.

Руководитель

Феськова В.Ю.

Город

Москва

Год 20__

Лицензия Департамента образования и науки города Москвы
№ ЛО35-01298-77/00182495 от 31.08.2018 г.



Приложение №2. Образец заполнения диплома о профессиональной переподготовке.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Общество с ограниченной ответственностью
Межрегиональный Научно-Технический Центр
«СтройНефтеГаз»

ДИПЛОМ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

Диплом
является документом о квалификации,
действителен при наличии документа о высшем
или среднем профессиональном образовании

*Лицензия Департамента образования и науки города Москвы
№ Л035-01298-77/00182495 от 31.08.2018 г.*

Регистрационный номер _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

ДИПЛОМ
о профессиональной переподготовке

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

(Фамилия, Имя, Отчество)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. прошел(а)
профессиональную переподготовку в рамках дополнительного
профессионального образования в объёме ____ академических часов
по программе:

Аттестационная комиссия решением от «__» _____ 20__ г.
удостоверяет право (соответствие квалификации) на ведение
профессиональной деятельности в сфере

и присваивает квалификацию

Председатель комиссии

Руководитель

Секретарь

*И.О.
Фамилия
И.О.
Фамилия
И.О.
Фамилия*

М.П.

Приложение №3. Образец заполнения Приложения к диплому о профессиональной переподготовке.

| Приложение к диплому о профессиональной переподготовке № _____ За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам: | | | |
|--|---|--------------------|--------|
| № п/п | Наименование разделов и тем | Всего ак. часов | Оценка |
| | Модуль №1. Общепрофессиональные дисциплины | | |
| 1.1 | | | |
| 1.2 | | | |
| 1.3 | | | |
| 1.4 | | | |
| 1.5 | | | |
| 1.6 | | | |
| 1.7 | | | |
| | Модуль №2. Специальные (профессиональные) дисциплины | | |
| 2.1 | | | |
| 2.2 | | | |
| 2.3 | | | |
| 2.4 | | | |
| 2.5 | | | |
| 2.6 | | | |
| 3 | Итоговый экзамен | | |
| | ИТОГО | | |

Всего: _____ академических часов

Председатель комиссии

И.О. Фамилия

Руководитель

И.С. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия

М.П.

г. Москва, 20__ год

Приложение №4 Образцы заполнения документов об обучении

| | |
|---|------------------------|
| ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ООО МНТЦ «СНГ» | |
| Лицензия Департамента образования и науки города Москвы № Л035-01298-77/00182495 от 31.08.2018 г. | |
| УДОСТОВЕРЕНИЕ №ОТ-70-01 | |
| Выдано | Фамилия Имя Отчество |
| Должность | Наименование должности |
| Место работы | Название организации |
| Проведено обучение и проверка знаний требований охраны труда по программе: _____ в объеме _____ часов. Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от «__» _____ 20__ г. № _____ Председатель комиссии _____ В.Ю. ФЕСЬКОВА М.П. | |

внутренний разворот (левая сторона)

Сведения о повторных проверках знаний требований охраны труда

Ф.И.О. _____

Место работы _____

Должность _____

Проведена проверка знаний требований охраны труда по _____ в объеме _____ часов.
(наименование программы обучения по охране труда)

Действительно до «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от «__» _____ 20__ г. Председатель комиссии _____
(ФИО, подпись)

М.П.

Ф.И.О. _____

Место работы _____

Должность _____

Проведена проверка знаний требований охраны труда по _____ в объеме _____ часов.
(наименование программы обучения по охране труда)

Действительно до «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от «__» _____ 20__ г. Председатель комиссии _____
(ФИО, подпись)

внутренний разворот (правая сторона)

ООО МНТЦ «СНГ»

Лицензия Департамента образования и науки города Москвы
№ Л035-01298-77/00182495 от 31.08.2018 г.

КВАЛИФИКАЦИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

Выдано

Фамилия Имя Отчество

Должность

Наименование должности

Место работы

Название организации

в том, что он(а) прошел (прошла) обучение и проверку знаний по пожарной безопасности по программе:

_____ в

объёме ____ часов

Протокол заседания квалификационной комиссии по проверке знаний требованиям пожарной безопасности от «__» _____ 20__ г. № ____

Председатель комиссии _____

Феськова. В.Ю.

М.П.

внутренний разворот (левая сторона)

| Дата | № протокола | Подпись руководителя учебного центра | Действительно до: |
|------|-------------|--------------------------------------|-------------------|
| | | | М.П. |
| | | | М.П. |
| | | | М.П. |
| | | | М.П. |
| | | | М.П. |
| | | | М.П. |

внутренний разворот (правая сторона)

Приложение №5. Образец заполнения свидетельства о профессии рабочего, должности служащего

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ООО МНТЦ «СНГ»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о профессии рабочего, должности служащего

Документ о квалификации

Регистрационный номер

Город
Москва

Дата выдачи

« ____ » _____ **2020**

Лицензия Департамента образования и науки города Москвы
№ Л035-01298-77/00182495 от 31.08.2018 г.

Приложение №6. Форма справки об обучении.

**СПРАВКА об
обучении**

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Настоящая справка выдана Ф.И.О. в том, что он(а) с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. обучался(ась) в Департаменте образования
ООО МНТЦ «СНГ» по _____ программе
«_____», объемом _____ часов.
(наименование программы)

В настоящее время _____ установленного образца
(наименование выдаваемого документа)

находится на оформлении. Справка дана по месту требования.

Генеральный директор
Исполнитель: тел.

В.Ю. Феськова